



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA DEFESA  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA

CONGREGAÇÃO – ATA DE REUNIÃO

1 ATA da 485ª Reunião Ordinária da Congregação realizada em 07 de Março de 2024,  
2 com início às 14h03min, presidida pelo Reitor, Prof. Lorenzi, e secretariada por mim,  
3 Profª. Sueli. Constatada a existência de *quorum*, o Prof. Lorenzi deu por aberta a sessão.  
4 Dos 58 membros que compõem a Congregação, foram registradas as presenças dos 44  
5 seguintes membros Adson, Alex, Ana Carolina, André Valdetaro, Carlos Ribeiro,  
6 Cassia, Cláudia, Cleverson, Cristiane, Cristiane Pessôa, Daniel Basso, Daniel Chagas,  
7 Davi, Denis, Denise, Donadon, Felix, Fernanda, Flávio Ribeiro, Francisco Bolivar, Gil,  
8 Guilherme, Hirata, Johnny, Kienitz, Leandro, Lorenzi, Mariano, Mauri, Paulo André,  
9 Pinho, Rade, Renato, Ronnie, Schiavon, Sérgio, Sueli, Thiago Gomes, Thiago Sales,  
10 Vera, Vinícius, Vitor, Vivian e Wayne. Apresentaram à Secretaria da Congregação,  
11 antes do início da reunião, justificativa de impossibilidade de comparecimento, nos  
12 termos do inciso I, § único do Art. 12 do Regimento Interno da Congregação, os  
13 seguintes 11 membros: Cláudio Jorge, Dimas, Emília, Evandro, Íris, Ivan, Lara,  
14 Lourenço, Máximo, Natália e Nilda. Não apresentaram, até o início da reunião,  
15 justificativa para a respectiva ausência, os seguintes membros: Bussamra, Neusa e  
16 Wilson. Dos 36 convidados permanentes que compõem a Congregação, foram  
17 registradas as presenças dos seguintes convidados: Victor Hugo (CASD) e Prof.  
18 Marcelo Lemos.

19 **Assuntos tratados:**

20 **1. Abertura:** O Reitor abriu a reunião e agradeceu a presença de todos, em especial,  
21 aos novos membros do Plenário.

22 **2. Apresentação de novo membro:** Foram apresentados os seguintes membros: Profª  
23 Cassia Helena Marchon/IEF, Prof Francisco Alex Correia Monteiro/IEI, Prof.  
24 Sérgio/IEI, Prof. Sérgio Gustavo Ferreira Cordeiro/IEI, Prof. Daniel Chagas do  
25 Nascimento/IEE, Prof. Daniel Basso Ferreira/IEE, Prof. Felix Dieter Antreich/IEE,  
26 Prof. Thiago de Paula Sales/IEM e Prof. Cleverson Bringhenti/IEM, Prof. Adson  
27 Agrico de Paula/IEA, Prof. Flávio Luiz Cardoso Ribeiro/IEA, Prof. Vitor Gabriel  
28 Kleine/IEA.

29 **3. Discussão e votação de atas anteriores:** foi colocada em discussão a ata da 2ª sessão  
30 da 484ª Reunião Ordinária ocorrida em de Dezembro de 2023. Colocada em votação, a  
31 ata foi aprovada pela unanimidade dos membros presentes no plenário.

32 **4. Relatórios ou comunicações**

- 33 **4.1 Reitoria (ID):** O Reitor fez uma breve apresentação de sua trajetória e  
34 agradeceu a confiança depositada. Expôs que sua gestão será pautada pela  
35 transparência e que conta com a colaboração de todos.
- 36 **4.2 IA (Cel Vivian):** Cel. Vivian expôs sobre sua trajetória e experiência na área de  
37 gestão. Esclareceu a importância da fase de interação e integração entre os  
38 setores antes de apresentar o plano de ações que seja mais adequado à  
39 instituição. Compreende que o ITA tem sua especificidade por ser um instituição  
40 de ensino e dispor de um quadro diferente de lideranças (professores,  
41 pesquisadores, instrutores, servidores e colaboradores). Expôs ainda que são  
42 muitas demandas e espera contar com o apoio de toda a comunidade.
- 43 **4.3 IPR (Prof. Donadon):** a) Relatório Parcial de uso dos recursos da Reserva  
44 Técnica Institucional FAPESP (RTI/FAPESP - Processo n. 2021/13256-0). A  
45 Prof<sup>ª</sup> Maryangela expôs o processo e esclareceu a exigência da Fapesp em  
46 apresentar o relatório na Congregação. Após a apresentação e alguns pedidos de  
47 esclarecimento, o Reitor colocou em votação o relatório parcial apresentado,  
48 tendo sido aprovado pelo plenário, b) Equipe e ações – o prof. Donadon  
49 informou sobre a equipe da IPR e o planejamento do setor. Esclareceu sobre a  
50 campanha de divulgação nas Divisões Acadêmicas do fluxo processual de  
51 projetos. Expôs sobre a parametrização adotada para seleção de propostas e que  
52 sua gestão se pautará na ampliação de acesso à informação e participação de  
53 toda a comunidade.
- 54 **4.4 IG (Prof. Hirata - IEC):** O Prof. Hirata agradeceu o Reitor pela confiança  
55 depositada, apresentou sua equipe, destacando a substituição do Prof. Müller  
56 pelo Prof. Johnny Marques como novo Chefe da IG-RCA. Expôs ainda alguns  
57 desafios de planejamento da equipe da IG, em especial, a complexidade da  
58 implantação do ITA FZ . O Prof. Hirata fez um relato de sua participação, a  
59 convite do DCTA, na 3ª Encontro do GMAI ITA FZ (Grupo Multidisciplinar de  
60 Gestão e Acompanhamento de Implantação do ITA Fortaleza). O GMAI ITA FZ  
61 foi criado para acompanhamento da construção, instalação e aquisição de  
62 pessoal para o ITA FZ, em princípio, no período de 2024 a 2028. O GMAI ITA  
63 FZ visa atribuir responsabilidades e orientar as respectivas ações para as  
64 organizações militares (OMs) da FAB. O encontro ocorreu na Base Aérea de  
65 Fortaleza (BAFZ) nos dias 8 e 9 de fevereiro de 2024. As OMs da FAB incluem  
66 GABAER (Gabinete do Comandante da Aeronáutica), EMAER (ESTADO-  
67 MAIOR DA AERONÁUTICA), DCTA/SDA (DEPARTAMENTO DE  
68 CIÊNCIA E TECNOLOGIA AEROESPACIAL), COMGAP (COMANDO-  
69 GERAL DE APOIO), DIRINFRA - DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA DA  
70 AERONÁUTICA, COMGEP (COMANDO-GERAL DO PESSOAL), SEFA  
71 (Secretária de Economia e Finanças da Aeronáutica), CENCIAR - Centro de  
72 Controle Interno da Aeronáutica, DTI (DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA  
73 INFORMAÇÃO DA AERONÁUTICA), DIRSA (DIRETORIA DE SAÚDE  
74 DA AERONÁUTICA), COMPREP (COMANDO DE PREPARO), DECEA  
75 (DEPARTAMENTO DE CONTROLE DO ESPAÇO AÉREO) e CECOMSAER  
76 (CENTRO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL DA AERONÁUTICA). O Prof.  
77 Hirata concluiu que a participação do ITA foi proveitosa pois permitiu que os  
78 participantes das OMs afetas ao ITA FZ pudessem compreender melhor as  
79 necessidades do ponto de vista do ITA. O Prof. Hirata ressaltou que o desafio do  
80 ITA FZ é ser atrativo para os alunos de graduação, docentes, pesquisadores e  
81 outros envolvidos do ecossistema tecnológico do Ceará. A seguir, o  
82 representante dos alunos pediu esclarecimento sobre como seria o processo  
83 seletivo de ingresso destes novos alunos e se haveria previsão de escolha sobre  
84 campus. O Prof. Hirata esclareceu que este assunto está sendo tratado pelo setor  
85 do Vestibular. Os Professores Vitor e Adson pediram esclarecimentos sobre os

86 projetos pedagógicos dos novos cursos propostos. O Prof. Hirata esclareceu que  
87 há comissão de professores designada para tratar das questões acadêmicas. O  
88 Prof. Carlos Henrique esclareceu que os projetos acadêmicos dos novos cursos  
89 (Energia, Engenharia de Sistemas e Bioengenharia) passarão pela aprovação da  
90 Congregação conforme legislação vigente. Após esclarecimentos, o Prof. Carlos  
91 Ribeiro, presidente da comissão designada, expôs o trabalho que está sendo  
92 realizado pela equipe de tratar além dos projetos pedagógicos, assuntos  
93 operacionais pertinentes como infraestrutura física, corpo docente e  
94 demais necessidades para o bom funcionamento dos cursos. O Prof. Francisco  
95 perguntou se a comissão designada estava pensando já em programas de pós-  
96 graduação associados aos cursos de graduação. O Prof. André esclareceu que o  
97 Conselho de Pós-graduação da IP já estava tratando deste assunto.

98 **4.5 IP (Prof. André):** Prof. André agradeceu os votos recebidos e a confiança  
99 depositada. Em seguida, apresentou a nova equipe da IP e seus contatos. Expôs  
100 alguns desafios imediatos e de médio prazo como (doc em anexo): i. a  
101 necessidade de um apoio para a coleta de dados para a plataforma Sucupira; ii.  
102 maior integração com a graduação, iii. aumentar a atratividade dos programas de  
103 pós-graduação com a intensificação de colaboração, parcerias estratégicas e  
104 intercâmbio de pesquisadores; iv. missão do ITA, reforçando a adesão e  
105 aderência aos objetivos estratégicos do COMAER e iv. maior divulgação dos  
106 programas e de seus projetos.

107 **4.6 IC-CCO (Prof. Kienitz - IEE):** A Profª Cristiane fez o relato de 02  
108 QUALIFICAÇÕES a saber: Parecer IC/CCO No 345/2023 favorável sobre  
109 parecer sobre qualificação da parecer sobre qualificação do profissional **Adilson**  
110 **Marques da Cunha**, para atuação como Professor Colaborador na Divisão de  
111 Ciência da Computação para ministrar aulas nas disciplinas CE-245 Tecnologia  
112 da Informação, CE-240 Projeto de Sistemas de Banco de Dados, CE-229 Teste  
113 de Software, CE-230 Qualidade, Confiabilidade e Segurança (Safety) de  
114 Software; CSI-65 Sistemas Embarcados, CE-235 Projeto de Sistemas  
115 Embarcados de Tempo e CE-237 Tópicos Avançados em Teste de Software.  
116 Parecer IC/CCO No 346/2023 favorável sobre parecer sobre qualificação da  
117 parecer sobre qualificação do profissional Maj. Eng. Dr. **Filipe Rodrigues de**  
118 **Souza Moreira**, para atuação como instrutor na Divisão de Ciências  
119 Fundamentais para ministrar aulas nas seguintes disciplinas: Probabilidade e  
120 Estatística (GED-13), Análise de Regressão (GED-16), Análise de Séries  
121 Temporais (GED-17) e Pesquisa Operacional (GED-26), além de orientar alunos  
122 na IEF, e em outras Divisões Acadêmicas, desde que solicitado de forma  
123 justificada à IEF. Expôs ainda sobre o trabalho realizado pela comissão na  
124 última gestão, informando que foram analisados 217 processos pela CCO, no  
125 biênio 2022-2023. Agradeceu todos os integrantes da Comissão e informou que  
126 o próximo presidente da CCO será o Prof. Kienitz. O Prof. Kienitz agradeceu os  
127 votos recebidos e informou que há uma Instrução de Comando sobre progressão  
128 e promoção de docentes sendo discutida em decorrência da Portaria GABAER  
129 nº 61/GC3, de 07 de novembro de 2023. Enquanto não se homologa o novo  
130 Regimento, os pedidos de progressão e promoção deverão seguir as regras  
131 vigentes.

132 **4.7 IC-CRE (Profª. Sueli – IEF):** a Profª Sueli expôs sobre necessidade de fazer  
133 um novo processo eleitoral para a IC-CCO por conta da solicitação do Prof.  
134 Wilson, que será candidato à prefeitura de São José dos Campos.

135 **4.8 IC-CCR (Prof. Marcelo Pinho – IEE):** nada a relatar na oportunidade.

136 **4.9 IC-CAP: (Prof. Renato–IEE):** nada a relatar na oportunidade.

137 **Franqueamento da palavra:** o Reitor franqueou a palavra. Não havendo  
138 manifestações, o Reitor encerrou a sessão da 485ª Reunião.

139 **Encerramento:** O Reitor informou que a Sessão da 486ª Reunião será no dia 18 de  
140 Abril no horário ainda a ser designado. Às 15h30min, não havendo mais manifestações,  
141 o Reitor agradeceu mais uma vez a presença de todos e encerrou a Sessão da 485ª  
142 Reunião Ordinária, da qual lavrei e assino a presente ata.

Profª. Sueli Sampaio Damin Custódio  
IC-S Secretária da Congregação - Biênio 2024-2025



Projeto FAPESP RTI  
Processo FAPESP 2021/13256-0

485ª reunião da IC – Congregação do ITA  
07 MAR 2024

**Relatoria de Relatório Parcial do Projeto**



FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO



# Sumário

- **RTI FAPESP**
- **O projeto proposto**
- **Os documentos encaminhados**
- **O relatório apresentado**
- **A necessidade de análise pela Congregação do ITA**



# [Reserva Técnica para Infraestrutura Institucional de Pesquisa \(fapesp.br\)](https://fapesp.br)

<https://fapesp.br/rti>



## **Financiamento à pesquisa**

---

### **Reserva Técnica para Infraestrutura Institucional de Pesquisa**

#### **Índice:**

- 1) Finalidade e características
- 2) Cálculo do valor da RTI
- 3) Duração
- 4) Data para solicitação
- 5) Requisitos para solicitação
- 6) Condições e obrigações exigidas
- 7) Itens financiáveis
- 8) Formato para apresentação de propostas
- 9) Análise
- 10) Relatório Científico
- 11) Prestação de Contas
- 12) Alterações na concessão





Tabela 1: Valores e forma de desembolso da RTI, segundo a Modalidade de Apoio.

<b>Modalidade de Apoio</b>	<b>Valor</b>	<b>Desembolso</b>
Auxílio à Pesquisa - Jovem Pesquisador	10% da concessão inicial	Anual consolidado
Auxílio à Pesquisa - Projeto Temático	20% da concessão inicial	Anual consolidado
Auxílio à Pesquisa - Regular	10% da concessão inicial	Anual consolidado
CEPID – Centros de Pesquisa, Inovação e Difusão – 1ª Chamada (1998)	10% da concessão inicial e 10% em cada aditivo geral anual	Anual consolidado
CEPID – Centros de Pesquisa, Inovação e Difusão – 2ª Chamada (2011) e Chamadas posteriores	20% da concessão inicial e 10% da concessão suplementar na renovação	Anual consolidado
CPE/CPA – Centros de Pesquisa em Engenharia/Centros de Pesquisa Aplicada	10% da concessão inicial	Anual consolidado
Programa de Pesquisa em Políticas Públicas*	20% da concessão inicial	Anual consolidado
Programa Ensino Público	10% da concessão inicial	Anual consolidado
SPEC – São Paulo Excellence Chair	20% da concessão inicial	Anual consolidado

\* Percentual de RTI válido para o Programa de Pesquisa em Políticas Públicas a partir de 25/10/2023.







## [Reserva Técnica para Infraestrutura Institucional de Pesquisa \(fapesp.br\)](https://fapesp.br)

<https://fapesp.br/rti>

### 8.1) Documentos necessários

a) Plano Anual de Aplicação da Reserva Técnica para Infraestrutura Institucional de Pesquisa, aprovado pela Congregação ou Colegiado Superior da Instituição.

a.1) O Plano deverá conter um Apêndice, elaborado conforme orientações da seção 1 desta norma.

b) Aprovação pela congregação ou colegiado superior da Instituição: apresentar a ata ou extrato da ata ou declaração do Dirigente informando em que sessão e data foi aprovado o Plano Anual de Aplicação da Reserva Técnica para Infraestrutura Institucional de Pesquisa. A aprovação não poderá ser *ad referendum*.

c) Manifestação do Dirigente da Instituição Sede, conforme modelo disponível para download no SAGE.

d) Documento justificando o preço orçado de material permanente a ser adquirido: para cada Material Permanente cujo valor supere dez salários mínimos, apresentar documentação que justifique o preço informado no orçamento, podendo ser sob a forma de orçamentos comparativos ou pesquisa de preços em fontes idôneas de informação.

e) **Súmula curricular** do Pesquisador Responsável.

f) Termo de Aceitação de Transferência de Domínio de Materiais por Cessão de Uso e/ou Doação, conforme modelo disponível para download no SAGE: documento obrigatório para a contratação inicial do Auxílio, nos casos em que houver concessão de recursos na alínea de material permanente.



## [Reserva Técnica para Infraestrutura Institucional de Pesquisa \(fapesp.br\)](https://fapesp.br)

<https://fapesp.br/rti>

### 8.1) Documentos necessários

a) Plano Anual de Aplicação da Reserva Técnica para Infraestrutura Institucional de Pesquisa, aprovado pela Congregação ou Colegiado Superior da Instituição.

a.1) O Plano deverá conter um Apêndice, elaborado conforme orientações da seção 1 desta norma.

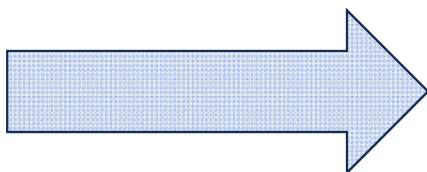
b) Aprovação pela congregação ou colegiado superior da Instituição: apresentar a ata ou extrato da ata ou declaração do Dirigente informando em que sessão e data foi aprovado o Plano Anual de Aplicação da Reserva Técnica para Infraestrutura Institucional de Pesquisa. A aprovação não poderá ser *ad referendum*.

c) Manifestação do Dirigente da Instituição Sede, conforme modelo disponível para download no SAGE.

d) Documento justificando o preço orçado de material permanente a ser adquirido: para cada Material Permanente cujo valor supere dez salários mínimos, apresentar documentação que justifique o preço informado no orçamento, podendo ser sob a forma de orçamentos comparativos ou pesquisa de preços em fontes idôneas de informação.

e) **Súmula curricular** do Pesquisador Responsável.

f) Termo de Aceitação de Transferência de Domínio de Materiais por Cessão de Uso e/ou Doação, conforme modelo disponível para download no SAGE: documento obrigatório para a contratação inicial do Auxílio, nos casos em que houver concessão de recursos na alínea de material permanente.





**Plano Anual de Aplicação da Parcela para Custos de Infraestrutura Institucional para Pesquisa**

**Projeto  
Gestão Estratégica da Produção Acadêmica e Científica do  
Instituto Tecnológico de Aeronáutica (ITA)**

Este projeto objetiva a gestão estratégica de informações em ciência, tecnologia e inovação (CT&I). Integra diversas fontes de informação, entre elas os dados dos currículos dos colaboradores da instituição, seus grupos de pesquisa registrados no Diretório dos Grupos de Pesquisa no Brasil (DGP) do CNPq, os dados do Qualis Periódicos da Capes, diversos fatores de impacto de periódicos (i.e., JCR, SJR, Scopus h-index e SNIP), a base de bolsistas PQ/DT do CNPq, um conjunto de informações, dados sobre os laboratórios e equipamentos disponíveis na instituição.

Essas fontes de informação são integradas, monitoradas e atualizadas constantemente, de forma a permitir que o gestor responda a diferentes questões relativas à produção intelectual, aos projetos de P&D, ao perfil de seus colaboradores e grupos de pesquisa, a infraestrutura laboratorial e as expertises disponíveis na instituição.

Adicionalmente, a manutenção da integridade acadêmica demanda novas tecnologias que vão além da comparação textual para verificação das similaridades, é necessária uma solução projetada para abordar novas tendências de conduta, auxiliando professores, pesquisadores e alunos na produção acadêmica mantendo a integridade do trabalho realizado.

E finalmente, dispor de tecnologias que possibilitem:

- Entender e analisar o desempenho da pesquisa científica desde uma perspectiva institucional, por área de conhecimento ou grupos de pesquisa;
- Analisar comparativamente a instituição, possibilitando a criação de estratégias para incrementar a colaboração e visibilidade internacionais;
- Identificar os temas de pesquisa de maior relevância utilizando distintas métricas (produção, visibilidade e impacto);
- Verificar os indicadores de desempenho acadêmico para determinar ajustes na estratégia de colaboração e projetos;
- Monitorar o desempenho de programas de pós-graduação através de um conjunto várias métricas.

A Biblioteca do Instituto Tecnológico de Aeronáutica - ITA é depósito legal da Produção Científica Institucional desde a sua instalação em 1950 com o principal objetivo de preservar e divulgar o conhecimento científico desenvolvido na instituição, e a partir de 1990 aplica e segue regras para elaboração, redação, apresentação, aprovação, registro, divulgação e distribuição de publicações técnico-científicas geradas

e publicadas no âmbito do ITA, assim como de publicações de autoria de servidores civis e de militares do ITA, realizadas por meio de outras instituições. Desde 2000 vem atuando no levantamento de demandas e formulação de propostas para implementação de repositórios institucionais. A equipe da biblioteca é responsável pelo trabalho de gestão, custódia, orientação aos pesquisadores, indexação e disponibilização no repositório institucional seguindo para tal procedimentos estabelecidos em normas internas.

A consulta e acesso ao acervo, tanto impresso quanto digital, está disponível no site <<http://www.sophia.bibl.ita.br/biblioteca/index.html>> e ao repositório de teses, dissertações e trabalhos de graduação está disponível no site <<http://www.bdata.bibl.ita.br/>>

Atualmente os bibliotecários estão trabalhando no sentido de identificar os textos completos de artigos ou outros tipos de comunicação científica, de autores institucionais, observando a política para disponibilização em acesso aberto de cada publicação, dos manuscritos aprovados para publicação ou em prazo compatível com as restrições de cada publicação.

Em 2018 foi instituído o Grupo de Trabalho do Plano de Gestão de Dados de Pesquisa do ITA, pela Portaria ITA nº 469-T/IPR-PDI, de 24 de agosto de 2018, publicada em Boletim Interno Ostensivo nº 162 de 12 de setembro de 2018. O GT teve por incumbência elaborar proposta do Plano de Gestão de Dados de Pesquisa Científica do ITA, analisar e selecionar ferramentas computacionais, acompanhar e avaliar o processo proposto no Plano. Foi escolhido e implementado o software Dataverse para o Repositório de dados de Pesquisa do ITA. Este repositório é a plataforma institucional utilizada para coletar, armazenar, organizar, preservar e disponibilizar os dados de pesquisas desenvolvidas por pesquisadores, ficará hospedado na Rede de Dados da Biblioteca, será gerenciado e custodiado pelos bibliotecários que ficarão responsáveis pela captura do metadados, documentos como imagens, resultados de experimentos, áudios, estatísticas, tabelas, algoritmos, simulações, transcrições de entrevista, etc., quando for o caso. Os dados armazenados, tratados e recuperados permitirão o uso e o reuso dos dados a longo prazo.

Este repositório disponível no site <<https://dataverse.ita.br/>> está vinculado ao metabuscador da USP (<http://metabusador.sc.usp.br/>) e assim que o servidor de DOIs for viabilizado os dados depositados no Repositório de dados de Pesquisa do ITA serão enxergados pelo metabuscador.

A comunidade científica/pesquisadores do ITA conta com escritório de apoio para apoiá-la na rotina administrativa dos projetos o que proporciona maior dedicação dos pesquisadores aos referidos projetos, melhora na captura e gestão de recursos pela Instituição. [Sem título]

Competências e serviços oferecidos pelo escritório:

- Elo entre a agência de fomento e o pesquisador;
- Responsável pelas informações Institucionais do Projeto;
- Orientação sobre as modalidades de Bolsas e Auxílios disponibilizados pela FAPESP;
- Esclarecimento de dúvidas;





e publicadas no âmbito do ITA, assim como de publicações de autoria de servidores civis e de militares do ITA, realizadas por meio de outras instituições. Desde 2000 vem atuando no levantamento de demandas e formulação de propostas para implementação de repositórios institucionais. A equipe da biblioteca é responsável pelo trabalho de gestão, custódia, orientação aos pesquisadores, indexação e disponibilização no repositório institucional seguindo para tal procedimentos estabelecidos em normas internas.

A consulta e acesso ao acervo, tanto impresso quanto digital, está disponível no site <<http://www.sophia.bibl.ita.br/biblioteca/index.html>> e ao repositório de teses, dissertações e trabalhos de graduação está disponível no site <<http://www.bdita.bibl.ita.br/>>

Atualmente os bibliotecários estão trabalhando no sentido de identificar os textos completos de artigos ou outros tipos de comunicação científica, de autores institucionais, observando a política para disponibilização em acesso aberto de cada publicação, dos manuscritos aprovados para publicação ou em prazo compatível com as restrições de cada publicação.

Em 2018 foi instituído o Grupo de Trabalho do Plano de Gestão de I [Sem título] Pesquisa do ITA, pela Portaria ITA nº 469-T/IPR-PDI, de 24 de agosto de 2018, publicada em Boletim Interno Ostensivo nº 162 de 12 de setembro de 2018. O GT teve por incumbência elaborar proposta do Plano de Gestão de Dados de Pesquisa Científica do ITA, analisar e selecionar ferramentas computacionais, acompanhar e avaliar o processo proposto no Plano. Foi escolhido e implementado o software Dataverse para o Repositório de dados de Pesquisa do ITA. Este repositório é a plataforma institucional utilizada para coletar, armazenar, organizar, preservar e disponibilizar os dados de pesquisas desenvolvidas por pesquisadores, ficará hospedado na Rede de Dados da Biblioteca, será gerenciado e custodiado pelos bibliotecários que ficarão responsáveis pela captação do metadados, documentos como imagens, resultados de experimentos, áudios, estatísticas, tabelas, algoritmos, simulações, transcrições de entrevista, etc., quando for o caso. Os dados armazenados, tratados e recuperados permitirão o uso e o reuso dos dados a longo prazo.

Este repositório disponível no site <<https://dataverse.ita.br/>> está vinculado ao metabuscador da USP (<http://metabuscador.sc.usp.br/>) e assim que o servidor de DOIs for viabilizado os dados depositados no Repositório de dados de Pesquisa do ITA serão enxergados pelo metabuscador.

A comunidade científica/pesquisadores do ITA conta com escritório de apoio para apoiá-la na rotina administrativa dos projetos o que proporciona maior dedicação dos pesquisadores aos referidos projetos, melhora na captação e gestão de recursos pela Instituição.

Competências e serviços oferecidos pelo escritório:

- Elo entre a agência de fomento e o pesquisador;
- Responsável pelas informações Institucionais do Projeto;
- Orientação sobre as modalidades de Bolsas e Auxílios disponibilizados pela FAPESP;
- Esclarecimento de dúvidas;

- Apoio ao pesquisador no preenchimento de formulários, documentos e prestações de contas;
- Acompanhar a assinatura de Termos de Outorga de Pesquisadores e Bolsistas interessados;
- Distribuir os documentos recebidos da FAPESP para os Pesquisadores e Bolsistas interessados
- Recebimento/envio de documentos; e
- Divulgação de chamadas FAPESP.

Diante deste cenário, a utilização da Reserva Técnica para Infraestrutura Institucional de Pesquisa da FAPESP, apoiará a manutenção de coleções e ferramentas que possibilitam além de atualização em áreas de pesquisa, a manutenção das pesquisas em andamento e prevê aquisição dos itens especificados a seguir.

Planilha de Aplicação de Recursos

Serviços				
Item	Quantidade	Descrição	Preço em dólares	Preço em reais
1	1	Turnitin Originality, licença parcial para 1250 usuários por 2 anos + treinamento virtual dedicado das funcionalidades	US\$ 9,825	R\$ 53,98 [Sem título]
2	1	EBSCO Discovery Service	US\$ 29,000.00	R\$ 159.357,90
3	1	SophiA Biblioteca		R\$ 59.876,16
4	1	AIAA Proceedings Meeting Papers 2021	US\$ 10,550.00	R\$ 57.973,30
5	1	Scival (módulos) Overview e Benchmarking, para 1 ano	US\$ 35,281.00	R\$ 193.872,62
Material Permanente				
1	1	Power Edge T440 - servidor	-	R\$ 51.000,00
		Total geral		R\$ 576.069,33



MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA

ATA

Ao vigésimo primeiro dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, às 9h, na Sala de Reuniões da Reitoria (via Webex), reuniram-se o Conselho da Reitoria, previsto pela Portaria ITA nº 11/ID-GAB, de 12 de novembro de 2019, para debaterem o tema constante desta ATA.

Compareceram a essa reunião o Prof. Dr. **Anderson** Ribeiro Correia, Prof. Dr. Jesuíno **Takachi** Tomita, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> **Maryangela** Geimba de Lima, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> **Emília** Villani, Cel Av Luiz dos **Santos** Alves e a SC **Andreza** Alves de Moraes Nogueira.

Foram debatidos os seguintes assuntos:

**Pauta: Aprovação de uso de Reserva Técnica Institucional FAPESP**

A Profa. MARYANGELA apresentou ao Conselho da Reitoria a proposta de uso dos recursos da Reserva Técnica Institucional FAPESP, decorrente de projetos apoiados pela Fundação. O montante disponível é da ordem de R\$ 576.000,00 (quinhentos e setenta e seis mil reais) sendo a proposta de uso apresentada na forma de minuta, em anexo. Foi relatada a aprovação, por email, pelo Diretor Científico, da possibilidade de unificação dos recursos referentes a 2017, 2018 e 2019, possibilitando assim o envio de proposta única, consolidada em uma única solicitação. A minuta apresentada para uso dos recursos atende ao montante, sendo focado na "*Gestão estratégica da produção acadêmica e científica do ITA*".

**Decisão:** Após avaliação e considerações, o Conselho da Reitoria aprovou, por unanimidade, a proposta apresentada pela Profa. MARYANGELA, que será endereçada à FAPESP tão logo seja possível. Registra-se a necessidade de verificação da cotação do dólar no momento da submissão, sendo priorizado, na sequência: (1) material permanente, (2) plataformas e (3) publicações.

E, nada mais havendo para tratar, o Sr. Presidente do CR deu por encerrada a sessão, às 10h30 do mesmo dia, da qual eu, ANDREZA ALVES DE MORAIS NOGUEIRA, Assistente em C&T, lavro a presente Ata nº 14 do CR, que após dado o conhecimento a todos os presentes e registradas todas as contribuições, segue assinada ao 11º dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um.




**SAGe**

Sistema de Apoio à Gestão do Fomento

[Propostas](#) [Processos](#) [Meus Dados](#) [Declarações](#) [Solicitações](#)

**Consultar Processo**

Para visualizar com a opção de imprimir os dados básicos do processo, selecione "Visualizar". Para acessar os documentos anexados ao processo, selecione a ficha "Documentos", clique no ícone do arquivo convertido que deseja visualizar e, após abrir o arquivo, caso deseje imprimir o documento, selecione a opção de imprimir da ferramenta de visualização. Para visualizar a(s) proposta(s) submetida(s) para o processo, selecione a opção "Proposta(s)".

[Visualizar](#)
[Proposta\(s\)](#)
 Mais Ações

<b>Processo</b>	<a href="#">2021/13256-0</a> <input type="text" value="Mais Informações"/>
<b>Linha de Fomento</b>	Programas Especiais / Reserva Técnica / Infraestrutura Institucional para Pesquisa - Fluxo Contínuo (permite Importação)
<b>Situação</b>	Em Execução
<b>Vigência</b>	01/04/2022 a 30/09/2023
<b>Beneficiário</b>	<a href="#">Maryangela Geimba de Lima</a>
<b>Responsável</b>	<a href="#">Maryangela Geimba de Lima</a>
<b>Vínculo Institucional do Processo</b>	Reitoria/ID/ITA
<b>Título</b>	Gestão Estratégica da Produção Acadêmica e Científica do Instituto Tecnológico de Aeronáutica (ITA)

[Identificação do Processo](#)
[Dados Gerais do Projeto](#)
[R\\$ / US\\$](#)
**[Documentos](#)**
[Observações / Manifestações](#)
**Documentos Anexados**

Tipo de Documento	Etapa Exigida	Arquivo	Data de Anexação	Arquivo Convertido
Aprovação pela congregação ou colegiado superior da instituição	Análise	Ata_14_CR.pdf	17/11/2021	



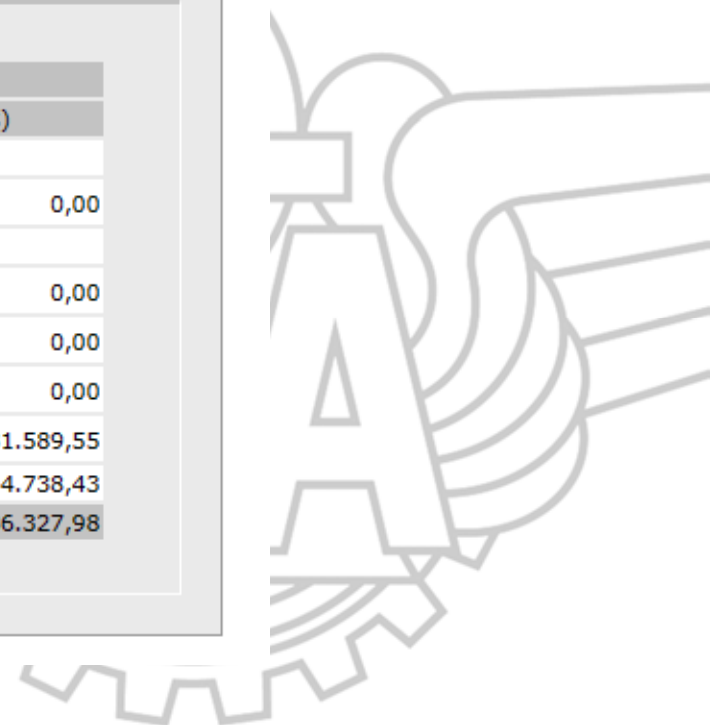


Identificação do Processo    Dados Gerais do Projeto    **R\$ / US\$**    Documentos    Observações / Manifestações

**Orçamento**    Outras Fontes

**Orçamento Atual**

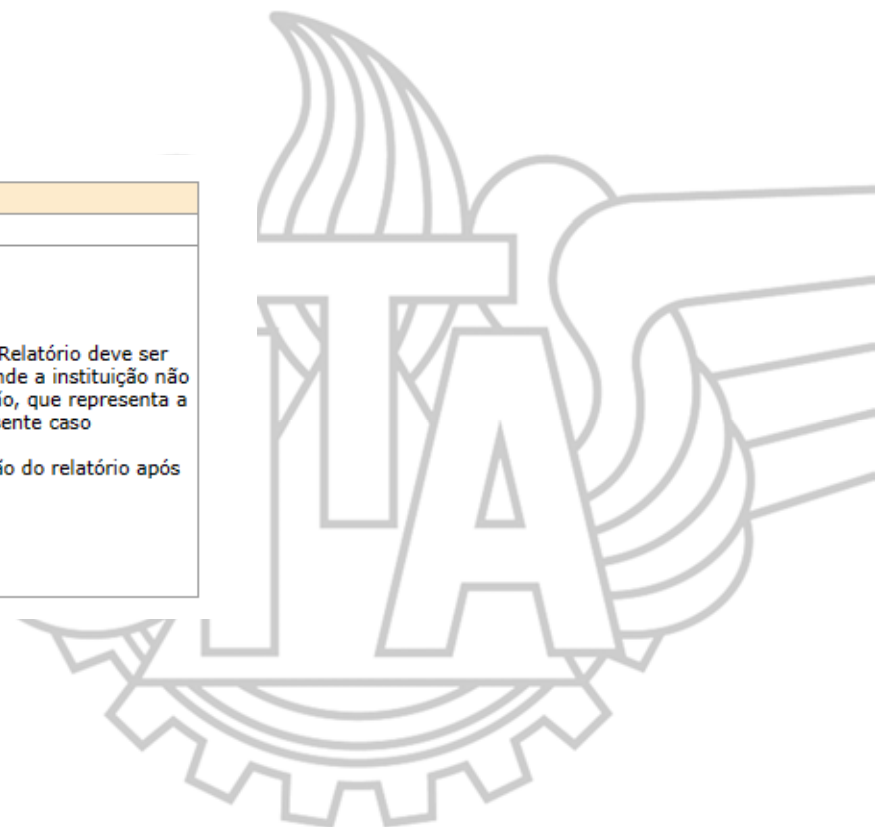
Benefícios	Valor (R\$)	Valor (US\$)
<b>Capital</b>		
<u>Material Permanente</u>	51.000,00	0,00
<b>Custeio</b>		
<u>Despesas de Transporte</u>	0,00	0,00
<u>Diárias</u>	0,00	0,00
<u>Material de Consumo</u>	0,00	0,00
<u>Serviços de Terceiros</u>	331.196,71	31.589,55
<u>Provisão para Importação</u>	0,00	4.738,43
<b>Total</b>	<b>382.196,71</b>	<b>36.327,98</b>



# Diligência recebida em outubro/23



Diligências	
<b>Tópico(s) da Diligência</b>	Documento / Esclarecimento
<b>Descrição da Diligência</b>	<p>Prezada Pesquisadora,</p> <p>As normas da linha de fomento RTI indicam que o Relatório deve ser aprovado pela Congregação da instituição. Em casos onde a instituição não possua tal colegiado, o órgão equivalente à congregação, que representa a instituição pode ser utilizado. Porém, esse não é o presente caso</p> <p>Desse modo, deverá ser anexada a Ata de aprovação do relatório após apreciação da Congregação do ITA.</p>

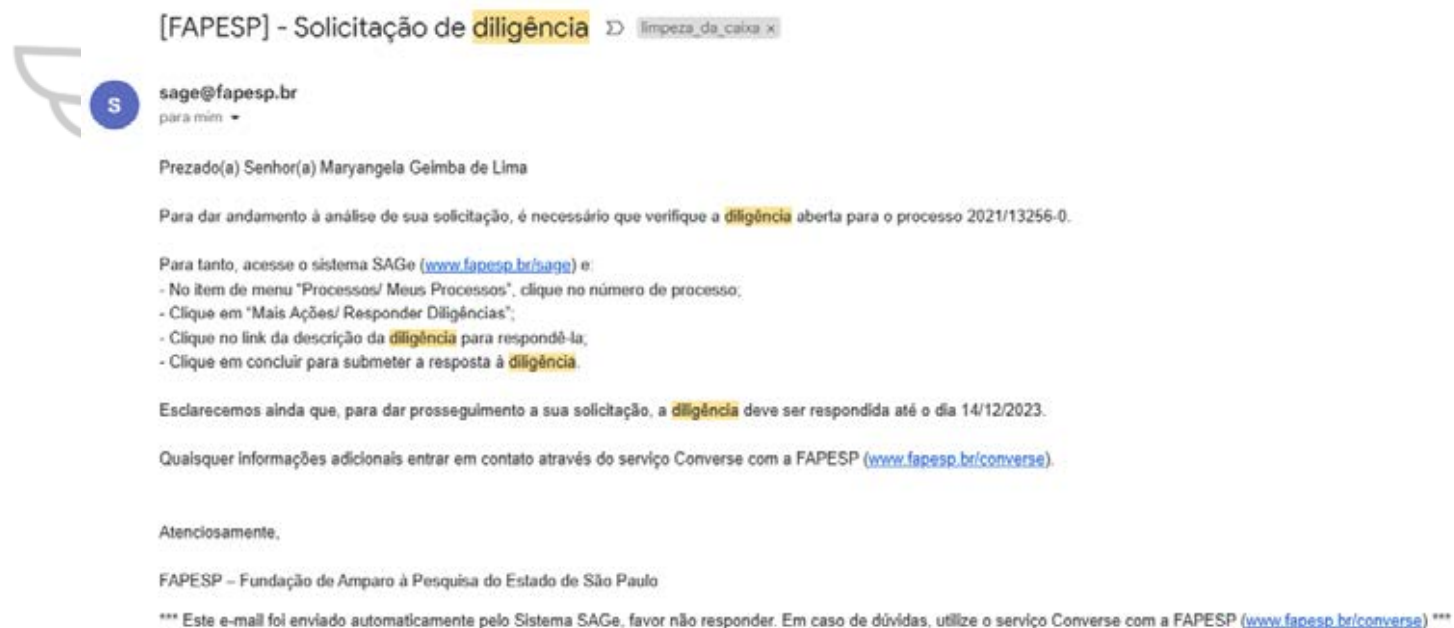




# Diligência recebida em outubro/23



- Após trocas de mensagens via SAGE e via CONVERSE com a FAPESP





MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA

1º RELATÓRIO CIENTÍFICO

Outorgado: Maryangela Geimba de Lima  
Processo 2021/13256-0  
Título do Projeto: Gestão Estratégica da Produção Acadêmica e Científica do Instituto Tecnológico de Aeronáutica (ITA)

O Instituto Tecnológico de Aeronáutica (ITA) é uma Instituição Universitária especializada cuja missão é manter atividades de graduação, pós-graduação e pesquisa promovendo, através do ensino e da pesquisa, o progresso das ciências e das tecnologias relacionadas com as atividades aeroespaciais.

A proposta de projeto apresentada pelo ITA e aceita pela FAPESP visou contemplar a gestão estratégica de informações em ciência, tecnologia e inovação (CT&I) e nesta fase contemplou a aquisição de servidor, manutenção do Sophia Biblioteca, aquisição de *Proceedings* de *American Institute of Aeronautics and Astronautics* (AIAA) e assinatura da Base Scival.

A aquisição do servidor teve por objetivo o uso de padrões mais atualizados e com melhor desempenho, no que diz respeito ao tempo de acesso aos dados. Além de melhoria para o usuário final. Esta a aquisição permitirá agilidade na gerência dos serviços, voltados a produção científica e acadêmica de publicações e de dados de pesquisa. Possibilita, ainda, a segurança e backup do acervo digital do ITA (dados de pesquisa, teses, dissertações, trabalhos de graduação, relatórios técnicos, relatórios de pesquisa, notas técnicas, vídeos, artigos científicos, etc.).

A manutenção do Sophia Biblioteca, permitiu a atualização dos padrões, a atualização do desempenho das funcionalidades e, a manutenção do acesso amplo a produção acadêmica e técnica do ITA. A Biblioteca é depósito legal da produção acadêmica e técnica Institucional, com processos normatizados. O Sophia Biblioteca é a ferramenta que propicia a manutenção da infraestrutura de gestão estratégica da produção acadêmica e técnica. Nos últimos 3 anos os acessos somam aproximadamente 450.000 acessos aos objetos digitais da produção acadêmica e técnica.

Os *Proceedings* Técnico-Científicos do AIAA, em formato eletrônico, por IP, são empregados no suporte às atividades acadêmicas dos Programas de Graduação, Pós-Graduação, Extensão e Pesquisa, além de permitir a expansão dos conhecimentos. A coleção adquirida já está disponível. As justificativas para a aquisição foram pautadas nas solicitações dos coordenadores dos cursos (graduação, pós-graduação e extensão), pesquisadores, projetos e nos indicadores de utilização e de demanda reprimida.

O Scival é uma ferramenta que integra elementos fundamentais para o apoio a tomada de decisões baseadas em evidências. As fontes de informação são integradas, monitoradas e atualizadas constantemente, de forma a permitir que o gestor responda a diferentes questões relativas à produção intelectual, aos projetos de P&D, ao perfil de seus colaboradores e grupos de pesquisa, a infraestrutura laboratorial e as expertises disponíveis na instituição.

Atualmente, com o acesso a base, é possível:

- Entender e analisar o desempenho da pesquisa científica desde uma perspectiva institucional, por área de conhecimento ou grupos de pesquisa;
- Analisar comparativamente a instituição, possibilitando a criação de estratégias para incrementar a colaboração e visibilidade internacionais;
- Identificar os temas de pesquisa de maior relevância utilizando distintas métricas (produção, visibilidade e impacto);
- Verificar os indicadores de desempenho acadêmico para determinar ajustes na estratégia de colaboração e projetos;
- Monitorar o desempenho de programas de pós-graduação através de um conjunto várias métricas.

Observa-se que, devido à dificuldade para aquisição da licença no país, depois de diversas tratativas, foi solicitada a aquisição diretamente pela FAPESP, como serviço de terceiro importado. Esse processo acarretou no atraso da aquisição da licença, que foi disponibilizada apenas em dezembro/2022. Desde então, destaca-se o uso da licença para consolidação de diversas análises realizadas no âmbito da Pró-Reitoria de Pesquisa e Relacionamento Institucional, da Pró-Reitoria de Pós-graduação, e da Comissão Própria de Avaliação (CPA) do ITA, cujo relatório encontra-se disponível em <http://www.ita.br/pdi>:

- Análise da evolução da produção científica do ITA e do impacto dessa produção, de forma global para toda instituição e por programa de pós-graduação.
- Análise da produção científica do ITA desenvolvida com colaboração internacional;
- Análise da produção científica do ITA desenvolvida com colaboração com setor industrial, caracterizando a forte interação entre academia e indústria, que levou o ITA a receber o Prêmio CAPES Elsevier 2022 nesta categoria;
- Análise da distribuição da produção científica do ITA por área de conhecimento;
- Análise comparativa da produção científica do ITA em relação a outras instituições no exterior com características semelhantes, tais como *US Air Force Institute of Technology* (AFIT) e *Institut Supérieur de l'Aéronautique e de l'Espace* (ISAE).

Finalmente, é importante observar que a aplicação dos recursos recebidos possibilitou a adequada infraestrutura que contribui com os laboratórios de pesquisa institucional permitindo a continuidade e o alto nível das pesquisas realizadas pelo ITA, em prol do desenvolvimento técnico-científico do País e favorecendo o impacto positivo de um processo moderno de ensino.

São José dos Campos, 22 de maio de 2023

Prof.ª Dr.ª MARYANGELA GEIMBA DE LIMA



MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA

ATA

Aos doze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, por meio de plataforma eletrônica, reuniu-se o Conselho da Reitoria, previsto pela Portaria ITA nº 112/ID-GAB, de 21 de junho de 2011, para debater o tema constante desta ATA. Compareceram a esta reunião o Prof. Dr. ANDERSON RIBEIRO CORREIA, Prof. Dr. JESUINO TAKACHI TOMITA, Prof. Dr. FLAVIO MENDES NETO, Profa. Dra. EMÍLIA VILLANI, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> MARYANGELA GEIMBA DE LIMA, Cel. Av. GEORGE LUIZ GUEDES DE OLIVEIRA e CAP MARCELO MOURA PEREIRA.

**Aprovação do Relatório Científico 01 – Processo FAPESP**

A Prof.<sup>a</sup> MARYANGELA apresentou ao Conselho da Reitoria o Relatório Técnico 01, relativo ao Projeto RTI – Reserva Técnica Institucional FAPESP: “*Gestão Estratégica da Produção Acadêmica e Científica do Instituto Tecnológico de Aeronáutica (ITA)*”. A apresentação do citado relatório ao Conselho da Reitoria faz parte dos requisitos para envio do mesmo à FAPESP, visando atendimento de documentação necessária para submissão.

**Decisão:** Após avaliação, o Conselho da Reitoria aprovou o Relatório Técnico 01 para encaminhamento do mesmo à FAPESP como parte dos requisitos de submissão.

E, nada mais havendo para tratar, o Sr. Presidente do CR encerrou a pauta da presente reunião online, da qual eu, Profa.Dra. MARYANGELA GEIMBA DE LIMA, lavro a presente ATA, que após dado o conhecimento a todos os presentes e registradas todas as contribuições, segue assinada.

JESUINO TAKACHI Assinado de forma digital por JESUINO TAKACHI TOMITA.1957828818





# Diligência recebida em outubro/23

- Após trocas de mensagens via SAGE e via CONVERSE com a FAPESP

Ata de aprovação  
do Relatório Parcial  
emitida  
pela Congregação  
do ITA



[FAPESP] - Solicitação de diligência limpeza\_da\_caixa x



S

sage@fapesp.br

para mim

Prezado(a) Senhor(a) Maryangela Geimba de Lima

Para dar andamento à análise de sua solicitação, é necessário que verifique a diligência aberta para o processo 2021/13256-0.

Para tanto, acesse o sistema SAGE ([www.fapesp.br/sage](http://www.fapesp.br/sage)):

- No item de menu "Processos/ Meus Processos", clique no número de processo;
- Clique em "Mais Ações/ Responder Diligências";
- Clique no link da descrição da diligência para respondê-la;
- Clique em concluir para submeter a resposta à diligência.

Esclarecemos ainda que, para dar prosseguimento a sua solicitação, a diligência deve ser respondida até o dia 14/12/2023.

Quaisquer informações adicionais entrar em contato através do serviço Converse com a FAPESP ([www.fapesp.br/converse](http://www.fapesp.br/converse)).

Atenciosamente,

FAPESP – Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo

\*\*\* Este e-mail foi enviado automaticamente pelo Sistema SAGE, favor não responder. Em caso de dúvidas, utilize o serviço Converse com a FAPESP ([www.fapesp.br/converse](http://www.fapesp.br/converse)) \*\*\*





***Obrigada!***

Prof. Dra. Maryangela Geimba de Lima  
email - [magdlima@gmail.com](mailto:magdlima@gmail.com)  
Fone - (12) 3947-6832

# **Pró-reitoria de Pós-graduação**

## **Apresentação para a Congregação**

André V. G. Cavaliere, 07/03/2024

# Consulta para escolha de pró-reitor

## CONSULTA PARA ESCOLHA DE PRO-REITOR DE PÓS-GRADUAÇÃO APURAÇÃO DO 2º ESCRUTÍNIO

No dia 20 de fevereiro de 2024, a Comissão de Consulta realizou a apuração do resultado do 2º escrutínio para escolha do Pró-Reitor de Pós-Graduação do ITA. Participaram da apuração a Prof.<sup>a</sup> Emília Villani, o Prof. Celso Massaki Hirata e Vanessa Aparecida de Oliveira (secretária da IP).

De um total de 143 votantes do conjunto de 154 eleitores, apurou-se os três elegíveis mais votados para compor a lista tríplice:

#	NOME	VOTOS	PERCENTAGEM (*)
1	André Valdetaro Gomes Cavalieri	73	51,05%
2	Lara Kühn Teles	69	48,25%
3	Roberto Gil Annes da Silva	66	46,15%

(\*) Número de votos dividido pelo número de votantes.

Campo Montenegro, 20 de fevereiro de 2024.

Nomeação pelo conselho da reitoria; publicação 27/2

# Equipe e contatos

- Pró-reitor de Pós-graduação (IP): André V. G. Cavalieri, [ip.chefe@ita.br](mailto:ip.chefe@ita.br)
- Divisão de Pós-graduação e Pesquisa (IP-PG): Mariano A. Arbelo, [ippg.chefe@ita.br](mailto:ippg.chefe@ita.br)
- Divisão de Educação Continuada (IP-EC): Roberto Gil Annes da Silva, [gil@ita.br](mailto:gil@ita.br)
- Programa de Pós-graduação em Aplicações Operacionais (PPGAO): Cel. Rebouças, [reb@ita.br](mailto:reb@ita.br)
- Programa de Atividades de Iniciação Científica e Tecnológica (PAIC): Wayne Leonardo Silva de Paula, [wayne@ita.br](mailto:wayne@ita.br)



# Desafios

- Curto prazo: Coleta Capes, plataforma Sucupira, 12/4
- Médio/longo prazo:
  - Aumento da atratividade da pós-graduação do ITA
    - Melhor divulgação
    - Integração com graduação
    - PPGAO
    - etc
  - ITA-Fortaleza: integração de novos docentes à pós-graduação
- Reuniões de planejamento com docentes e discentes
- Congregação

**Obrigado!**

**RELATOS – PROCESSOS CCO-  
2022-2023**

# 485ª RELATO

- **02 QUALIFICAÇÕES**

Parecer IC/CCO No **345/2023** favorável sobre parecer sobre qualificação da parecer sobre qualificação do profissional **Adilson Marques da Cunha**, para atuação como Professor Colaborador na Divisão de Ciência da Computação para ministrar aulas nas disciplinas CE-245 Tecnologia da Informação, CE-240 Projeto de Sistemas de Banco de Dados, CE-229 Teste de Software, CE-230 Qualidade, Confiabilidade e Segurança (Safety) de Software; CSI-65 Sistemas Embarcados, CE-235 Projeto de Sistemas Embarcados de Tempo e CE-237 Tópicos Avançados em Teste de Software.

Parecer IC/CCO No **346/2023** favorável sobre parecer sobre qualificação da parecer sobre qualificação do profissional **Maj. Eng. Dr. Filipe Rodrigues de Souza Moreira**, para atuação como instrutor na Divisão de Ciências Fundamentais para ministrar aulas nas seguintes disciplinas: Probabilidade e Estatística (GED-13), Análise de Regressão (GED-16), Análise de Séries Temporais (GED-17) e Pesquisa Operacional (GED-26), além de orientar alunos na IEF, e em outras Divisões Acadêmicas, desde que solicitado de forma justificada à IEF.

# RESUMO (2022-2023)

	2022					2023					TOTAL
	475	476	480	477	478	481	482 (2)	483	484	485	
<b>QUALIFICAÇÕES</b>	02	01	01	01	07	01	20	06	03	02	<b>44</b>
<b>PROMOÇÕES</b>		02			01		02	02	01		<b>08</b>
<b>PROGRESSÕES</b>	12	01	05	14	01	05	72	17			<b>127</b>
<b>ALTERAÇÃO REGIME DE TRABALHO</b>	01				01				01		<b>03</b>
<b>REDISTRIBUIÇÕES</b>		05	09		04	09	02	02			<b>31</b>
<b>DIPLOMA</b>				02	01				01		<b>04</b>
<b>TOTAL</b>	15	09	15	17	15	15	96	27	06	02	
<b>TOTAL ANUAL</b>	<b>71</b>					<b>146</b>					
<b>TOTAL GERAL</b>						<b>217</b>					

# MEMBROS – CCO- 2022-2023

## MEMBROS PERMANENTES

**Carlos Henrique** Costa Ribeiro – Professor Titular (IEC)

**Cristiane** Aparecida Martins – Professora Titular (IEA) - **Presidente**

\*\***Elizabete** Yoshie Kawachi – Professora Associada (IEF)

**Érico** Luiz Rempel – Professor Associado (IEF)

**Lara** Kühl Teles – Professora Titular (IEF)

Marcelo da Silva **Pinho** – Professor Titular (IEE)

\*\*assumiu como permanente em função de missão da Profa Lara

## MEMBRO SUPLENTE

Roberto Kawakami Harrop Galvão - Professor Titular (IEE).

# MEMBROS – CCO- 2024-2025

## MEMBROS PERMANENTES

**Ana Carolina** Lorena – Professora Associada (IEC)

**Claudia** Regina de Andrade– Professor Titular (IEA),

**Cristiane** Aparecida Martins – Professora Titular (IEA)

**Denise** Beatriz Teixeira Pinto do Areal Ferrari– Professora Associada (IEF)

Karl Heinz **Kienitz** - Professor Titular (IEE) - **Presidente**

**Lara** Kühl Teles – Professora Titular (IEF)

**Wilson** Cabral de Sousa Junior– Professor Titular (IEI)

Email Presidente: [kienitz@ita.br](mailto:kienitz@ita.br)

## MEMBROS SUPLENTES